

 Autorité Nationale l'Aviation Civile de Côte d'Ivoire	DEMANDE DE DELIVRANCE, PROROGATION OU RENOUVELLEMENT D'UNE AUTORISATION D'EXAMINATEUR DE TECHNICIEN DE MAINTENANCE D'AERONEF APPLICATION FOR AML EXAMINER AUTHORIZATION ISSUANCE, RENEWAL OR REISSUE FORM-PEL-2282	Edition : 03 Date : 14/11/2022 Amendement : 03 Date : 14/11/2022
Réservé à DG ANAC Reserved to ANAC DG	Réservé à DSV ANAC Reserved to ANAC DSV	
I. AUTORISATION SOLLICITEE POUR (AUTHORIZATION REQUEST FOR)		
1.	☐ DELIVRANCE <i>Issue</i> ☐ PROROGATION <i>Renewal</i> ☐ RENOUVELLEMENT <i>Reissue</i>	
II. POSTULANT		
1.	Nom et Prénoms <i>Full name</i>	2. Téléphone <i>Phone</i>
3.	Employeur <i>Employer</i>	4. Adresse <i>Address</i>
III. LICENCES ET QUALIFICATIONS DETENUES (RATINGS HELD)		
1.	☐ Cat A ☐ Cat B1 ☐ Cat B2 ☐ Cat B3 ☐ Cat C	
2.	LICENCES <i>License</i> N° Licence <i>License number</i>	Date d 'expiration <i>Expiry date</i>
3.	Qualifications machine	
4.	Autre qualification	
IV. DECLARATION DU POSTULANT (APPLICANT STATEMENT)		
Je déclare sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis et toute fausse déclaration de ma part m'expose aux sanctions prévues par la loi. <i>I hereby declare the information provided is accurate and any false statement exposes me the penalties prescribed by the law.</i>		
GUIDE DE CERTIFICATION DU PERSONNEL AERONAUTIQUE « GUID-PEL-2100 » - FORM-PEL-2282		1/2

V. PIECES A JOINDRE AU FORMULAIRE (ATTACHED DOCUMENTS)

- | | |
|--|--|
| 1. Copie licence et qualifications associées | <i>Copy of licence and type rating</i> |
| 2. Copie d'une pièce d'identité | <i>Copy of ID card</i> |
| 3. Justificatif de 5 ans d'activité en tant que TMA sur le type d'aéronef approprié | <i>Proof of 5 years of activity on the appropriate aircraft</i> |
| 4. Justificatif d'expérience au cours des 3 dernières années précédant la demande | <i>Proof of experience during the last 3 years preceding application</i> |
| 5. Justificatif de réussite à l'évaluation de compétence | <i>Proof of success on skill test</i> |
| 6. Justificatif de réussite aux tests exigés | <i>Proof of success on required tests</i> |
| 7. Justificatif d'évaluation de performance durant la validité de la précédente autorisation (Prorogation) | <i>Proof of performance assessment during validity of examiner authorization (renewal)</i> |
| 8. Attestation de stage de standardisation (Prorogation) | <i>Copy of standardization training (Renewal)</i> |
| 9. Justification d'administration d'au moins de deux examens (Prorogation) | <i>Proof of not less than 2 tests conducted (prorogation)</i> |
| 10. Justificatif d'administration de test sous la supervision de l'ANAC après expiration de l'autorisation d'examineur | <i>Proof of test conducted under ANAC supervision (reissue)</i> |
| 11. Courrier de l'employeur | <i>Letter of employer</i> |

Date & Signature du candidat:

DATE, CACHET ET SIGNATURE DE L'EMPLOYEUR OU SON REPRESENTANT

Date, seal and signature of employer or his representative